

## DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: C.O. T.V.T. Impegno a favore di ditte varie per prestazioni e forniture a favore dei vivai forestali. Totale impegni Euro € 1030,44. Bilancio 2019.

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria;

**VISTA** la l.r. 14.01.1997 n. 9 così come modificata dalla l.r. 16 settembre 2013 n.28;

**VISTO** il decreto del direttore n. 241 del 28/12/2018;

Fare clic qui per immettere testo.

## DECRETA

- di impegnare a favore delle ditte specificate nell'elenco allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti acquisizioni e prestazioni necessarie per i vivai forestali (Allegato 1);
- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all'elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2019, Progetto "Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1)";
- di liquidare e pagare alle ditte ASAL e ABBRUGIATI ALFIERO le somme indicate a fronte della regolare prestazione effettuata e della regolarità contributiva;
- di rimborsare la somma di euro 13,50 al dipendente ASSAM Marcello Petritola e la somma di euro 177,27 alla dipendente ASSAM Lorella Brandoni per anticipo somme relative ad acquisti urgenti e necessari per l'attività vivaistica;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016";
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it), ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.



**IL DIRIGENTE**  
*Dott. Uriano Meconi*

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

- Normativa di riferimento:
  - L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i.;
  - L.R. 18.05.2004 n. 13;
  - D.G.R. Marche n. 621 del 08.06.2004;
  - Legge Regionale 23 febbraio 2005 n. 6, “*legge forestale regionale*”, comma 1, articolo 17 “*vivai forestali regionali*” ;
  - decreto A.U. n. 131/2014
  - decreto A.U. n. 131/2014, con il quale è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’A.S.S.A.M

### Motivazione:

La gestione vivaistica forestale demandata ad ASSAM in prima istanza ai sensi della DGR n. 482/2001, confermata dal disposto della Legge Regionale forestale, comporta fra l’altro, la frequente necessità di acquisire in tempi brevi, materiali, attrezzature nonché servizi vari, aventi carattere di urgenza, acquisiti ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’A.S.S.A.M., approvato con decreto dell’Amministratore Unico n.131 del 23.09.2014, attraverso anticipazioni di cassa.

Con il presente atto vengono assunti gli impegni di spesa di cui ai rendiconti delle anticipazione erogate rispettivamente ai responsabili dei vivai di Amandola e Senigallia, autorizzate con decreto n. 183 del 29/05/19 ai sensi del decreto A.U. n. 131/2014, con il quale è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’A.S.S.A.M.

Nel caso del rendiconto del vivaio di Amandola va segnalato che il residuo della cassa contanti assegnata non è stato sufficiente per coprire l’acquisito di due cuscinetti del trincia; pertanto la somma eccedente di euro 13,50, anticipata dal responsabile del vivaio Marcello Petritola deve essere rimborsata al suddetto.

Analogamente va rimborsata alla dipendente Lorella Brandoni la somma complessiva di euro 177,27 anticipata in parte per acquisti urgenti riferiti all’attività vivaistica del vivaio di Pollenza in particolare produzione di piante di olivo. Altre anticipazioni effettuate dalla Brandoni riguardano materiali necessari alla prova sperimentale nella tartufaia di Tuber magnatum in comune di S.Angelo in Vado.

Vengono inoltre acquisiti impegni per l’acquisto di un bamcale di pellet dalla ditta ASAL di Ragni e per la riparazione del bobcat in uso al vivaio di Senigallia.

### Esito di istruttoria

Per quanto premesso si propone quanto segue:

- di impegnare a favore delle ditte specificate nell’elenco allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti acquisizioni e prestazioni necessarie per i vivai forestali (Allegato 1);
- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all’elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2019, Progetto “Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1 ) “ ;
- di liquidare e pagare alle ditte ASAL e ABBRUGIATI ALFIERO le somme indicate a fronte della regolare prestazione effettuata e della regolarità contributiva;



- di rimborsare la somma di euro 13,50 al dipendente ASSAM Marcello Petritola e la somma di euro 177,27 alla dipendente ASSAM Lorella Brandoni per anticipo somme relative ad acquisti urgenti e necessari per l'attività vivaistica.

Si dichiara in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 e del dell'art.6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse.

Si propone di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. **[www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it)** .

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Lorella Brandoni

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI  
( N. 1 allegato)

